

KAIRÊ ARIEL DO VALE MARTINS

PRODUTOR CULTURAL & GESTOR AUDIOVISUAL

E-mail: kaire.a.martins@gmail.com

• Telefone: (11) 93751-1483

• Localização: Taboão da Serra - SP

Idade: 31 Anos

Produtor Cultural e Gestor Audiovisual com experiência comprovada no planejamento, coordenação logística e execução de projetos de alto impacto social e cultural. Atua como membro da diretoria do **ICDH (Instituto Cultural e Desenvolvimento Humanista)**, destacando-se na coordenação de festivais itinerantes de cinema, formação de público estudantil, curadoria, operações técnicas de set e gestão de infraestrutura de eventos.

ATUAÇÃO EXECUTIVA E PRODUÇÃO EM SET



Preparação Técnica & Logística de Set



Coordenação de Campo — Festival ECA



Suporte Técnico, Figurino & Direção de Cena

PORTFÓLIO DE PROJETOS PRINCIPAIS

Festivais EDUCACINE e Festival de Cinema EDUCA CLAQUETE AÇÃO (1ª à 4ª Edições)

Produção Executiva, Coordenação Logística & Operação Técnica

- **Gestão Operacional:** Planejamento e execução completa de projetos itinerantes de difusão audiovisual em unidades escolares e espaços públicos.
- **Logística e Montagem:** Coordenação do transporte de equipamentos, montagem de salas de projeção, gestão de cronogramas e atendimento a públicos escolares.
- **Curadoria e Mediação:** Suporte na seleção do catálogo de filmes e organização de debates e oficinas interativas para os estudantes.

Musical Infantil Ecológico "No Quintal de Ozom"

Suporte de Produção & Coordenação Técnica de Palco

- **Infraestrutura Técnica:** Gerenciamento de montagem de palco, rider técnico de som e sistemas de iluminação cênica.
- **Conscientização Sustentável:** Acompanhamento de turnê infantil focada em educação ambiental e arte-educação.

Projetos Culturais e de Memória Ancestral (Taboão da Serra e Região)

Gestão Cultural, Articulação Territorial & Comunicação

- **Articulação Local:** Organização e facilitação de eventos voltados à valorização da memória cultural e identidade periférica.
- **Leis de Incentivo Cultural:** Elaboração de propostas, releases de imprensa e acompanhamento de editais públicos de fomento.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Objetiva Produções Cinematográficas

Auxiliar Administrativo, Fotógrafo & Filmmaker

Cobertura fotográfica e filmagem de eventos culturais e mostras. Organização administrativa de cadastros, recepção de alunos em oficinas e gestão de mostras de cinema.

Secretaria de Assistência Social

Estagiário de Produção de Eventos

Auxílio direto na organização administrativa de eventos institucionais, cotação de espaços, hospedagens, alimentação e logística de transporte.

Atento / Sercom

Suporte Técnico & Operações de Atendimento

Resolução de incidentes tecnológicos, manutenção de hardware/software, gestão de metas e atendimento especializado.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Tecnologia em Eventos

UNINOVE - Universidade Nove de Julho

CERTIFICAÇÕES TÉCNICAS

Cinema Digital & Curta-Metragem

Academia Internacional de Cinema (AIC)

Fotografia Profissional

Impacta Tecnologia

Design Gráfico (Adobe Suite)

Centro Universitário Senac

Capacitação Profissional & Hardware

Cedaspy & Microcamp

HABILIDADES & SOFTWARES

Produção Executiva

Gestão de Festivais

Cinema Digital

Fotografia Set

Logística Cultural

Adobe Photoshop

Adobe Illustrator

Adobe InDesign

Leis de Incentivo

Gestão de Equipes